



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ НАРОВЧАТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
АГАПОВСКОГО РАЙОНА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПЯТЬДЕСЯТ ШЕСТОЕ ЗАСЕДЕНИЕ ПЯТОГО СОЗЫВА**

---

**РЕШЕНИЕ**

**от «17» февраля 2020 г.**

**№ 174**

п. Наровчатка

Об утверждении Положения о порядке представления и проверки достоверности сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, и лицами, замещающими (занимающими) муниципальную должность, о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в Наровчатском сельском поселении Агаповского муниципального района Челябинской области

В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Законом Челябинской области от 29 января 2009 года № 353-ЗО «О противодействии коррупции в Челябинской области», Совет депутатов Наровчатского сельского поселения Агаповского муниципального района РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке представления и проверки достоверности сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, и лицами, замещающими (занимающими) муниципальную должность, о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в Наровчатском сельском

поселении Агаповского муниципального Челябинской области (приложение).

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Наровчатского сельского поселения от 19.02.2016 г. № 39 «О положении, о представлении в Совет депутатов Наровчатского сельского поселения Агаповского муниципального района, депутатами сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о расходах».

3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Наровчатского сельского поселения от 13.10.2016 г. № 60 «О внесении изменений в решение Совета депутатов Наровчатского сельского поселения от 19.02.2016г. № 39 «О положении представлении в Совет депутатов Наровчатского сельского поселения Агаповского муниципального района, депутатами сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о расходах».

4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Наровчатского сельского поселения Агаповского муниципального района Челябинской области <http://narovchatka74.ru>.

5. Организацию выполнения настоящего решения возложить на главу Наровчатского сельского поселения.

Председатель Совета депутатов  
Наровчатского сельского поселения

Гостищева И.Ю.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке представления и проверки достоверности сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, и лицами, замещающими (занимающими) муниципальную должность, о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в Наровчатском сельском поселении Агаповского муниципального района Челябинской области**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления и проверки достоверности сведений гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности и лицами, замещающими (занимающими) муниципальную должность, сведений о полученных им доходах, произведенных им расходах, об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о его обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах и расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера.

1.2. Настоящее Положение распространяется на:

- 1) граждан, претендующих на замещение муниципальной должности Наровчатского сельского поселения;
- 2) лиц, замещающих (занимающих) муниципальные должности Наровчатского сельского поселения.

1.3. К лицам, замещающим (занимающим) муниципальные должности Наровчатского сельского поселения относятся:

- 1) Глава Наровчатского сельского поселения;
- 2) Депутаты Совета депутатов Наровчатского сельского поселения, осуществляющие свои полномочия на непостоянной основе.

### **2. Порядок предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

2.1. Сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - *сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера*) представляются гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности и лицами, замещающими (занимающими) муниципальную должность, по форме справки, утверждённой Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

2.2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в следующие сроки:

- 1) гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, - при наделении полномочиями по должности (назначении, избрании на должность);
- 2) лицами, замещающими (занимающими) муниципальные должности, за исключением лиц, указанных в подпункте 3 настоящего пункта, - ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.
- 3) Депутатом Совета депутатов Наровчатского сельского поселения, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе:

В течение четырех месяцев со дня избрания депутатом, передачи ему вакантного депутатского мандата или прекращения осуществления им полномочий на постоянной основе;

Не позднее 30 апреля каждого года, следующего за годом совершения сделок, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

2.3. В случае, если депутат Совета депутатов Наровчатского сельского поселения, осуществляющий свои полномочия на непостоянной основе в течение отчетного периода не совершал сделки, предусмотренные частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», депутат направляет должностному лицу администрации Наровчатского сельского поселения, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в срок до 30 апреля года, следующего за отчетным, информацию об этом в письменной форме.

2.4. Гражданин, *претендующий* на замещение муниципальной должности Наровчатского сельского поселения, указанной в подпункте 1 пункта 2.2. настоящего Положения представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты), за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения муниципальной должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения муниципальной должности Наровчатского сельского поселения (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности Наровчатского сельского поселения (на отчетную дату).

2.5. Лицо, замещающее муниципальную должность Наровчатского сельского поселения, представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), расходах, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), расходах, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

2.6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера направляются:

1) гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности Наровчатского сельского поселения в соответствующий орган (комиссию) по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, уполномоченный (уполномоченную) органом местного самоуправления Наровчатское сельское поселение, иную комиссию, наделенную органом местного самоуправления Наровчатского сельского поселения указанными полномочиями (должностному лицу органа местного самоуправления Наровчатского сельского поселения, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений);

2) Лицами, замещающими муниципальную должность Наровчатского сельского поселения, - должностному лицу администрации Наровчатского сельского поселения, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

2.7. Для представления Губернатору Челябинской области сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера направляются должностным лицом администрации Наровчатского сельского поселения, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в Управление государственной службы Правительства Челябинской области не позднее трех рабочих дней после окончания соответствующего срока, указанного в пункте 2.2 настоящего Положения.

2.8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими (занимающими) муниципальные должности, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) предоставляются средствам массовой информации в порядке, определяемом нормативно правовыми актами Наровчатского сельского поселения.

2.9. В случае, если гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности Наровчатского сельского поселения, обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии подпунктом 1 пункта 2.2. настоящего Положения.

В случае, если лицо, замещающее (занимающее) муниципальную должность Наровчатского сельского поселения, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпунктах 2 и 3 пункта 2.2 настоящего Положения.

### **3. Порядок проверки достоверности сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

3.1. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином, претендующим или лицом, замещающим (занимающим) муниципальную должность, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

3.2. Решение об осуществлении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется по решению Губернатора Челябинской области. Решение об осуществлении проверки принимается отдельно в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего (занимающего) муниципальную должность, и оформляется в письменной форме.

3.3. Основанием для проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является письменно оформленная информация о:

1) представлении гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

2) представлении лицом, замещающим (занимающим) муниципальную должность, недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

3) несоблюдении лицом, замещающим (занимающим) муниципальную должность, ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным [законом](#)

«О противодействии коррупции», Федеральным **законом** «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным **законом** «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Указанная информация в письменной форме может быть представлена:

- 1) правоохранными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;
- 2) должностными лицами органов местного самоуправления, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
- 3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;
- 4) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Челябинской области;
- 5) общероссийскими средствами массовой информации.

3.4. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

3.5. При выявлении в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, Губернатор Челябинской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего (занимающего) муниципальную должность, или применении в отношении него иного дисциплинарного взыскания в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

3.6. Материалы проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, хранятся в течение трех лет со дня ее окончания в Управлении государственной службы Правительства Челябинской области или в органе местного самоуправления по месту представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, после чего подлежат уничтожению в установленном порядке либо передаются в архив.

#### **4. Ответственность и ограничения при предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

4.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, или лицом, замещающим (занимающим) муниципальную должность, являются сведениями конфиденциального характера, если законодательством они не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну.

4.2. Не допускается использование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением, для установления либо определения платежеспособности гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности или лицом, замещающим (занимающим) муниципальную должность, представившего такие сведения, а также платежеспособности его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды общественных объединений, религиозных и иных организаций либо в пользу физических лиц.

4.3. Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, или

лицом, замещающим (занимающим) муниципальную должность, либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.